



TFS

TRATTAMENTO FINE SERVIZIO

L'indennità di buonuscita per dipendenti pubblici è un **Trattamento di Fine Servizio (TFS)** che corrisponde ad una somma di denaro liquidata al lavoratore al termine del rapporto di lavoro.

PROGETTO TFS

PREDISPOSIZIONE FASCICOLO per progetto TFS

Prima di procedere all'emissione di un progetto TFS è necessario aver predisposto un fascicolo contenente tutta la documentazione necessaria per avere l'esatta situazione della posizione da trattare:

- ▶ Stato matricolare del dipendente (*aggiornato alla cessazione*)
- ▶ Eventuali certificati di servizio per servizi preruolo prestati con iscrizione ENPAS
- ▶ Prospetto della situazione partitaria mod. 51C.G. (*rilasciato dalla RTS*)
- ▶ Dichiarazione per accreditamento buonuscita (*sottoscritta dall'interessato*)
- ▶ Eventuale copia di sottoscrizione al Fondo Espero
- ▶ Eventuale copia della delibera di riscatto della buonuscita
- ▶ Eventuale copia di un recente cedolino stipendiale

PAGINA accesso PASSWEB

 **Gestione Dipendenti Pubblici** **Area riservata**

> Home > Area Riservata > Unità Operativa

Applicazioni ▾

- » Calcolo Quote Pensione
- » Comunicazione Cessazione TFS
- » Nuova Passweb
- » Posizione Assicurativa
- » Richieste di variazione alla Posizione Assicurativa

Servizi in linea ▾

Autenticazione ▾

Gentile
dal menu a sinistra è possibile selezionare l'applicazione desiderata, dalla box in basso "Scrivania Virtuale" è possibile selezionare l'attività da svolgere. Buon lavoro.

SCRIVANIA VIRTUALE

Accedi alla scrivania virtuale  →

Richiesta Assistenza Applicativa SIN



INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ▶ Caricamento PA ▶

Home

Ricerca Iscritto
Lista Enti/Sedi di servizio gestite da ente

Utente:

Inserire Cognome e Nome ed effettuare la ricerca

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ▶ Caricamento PA ▶

Home > Interrogazioni > Interrogazione Ricerca Iscritto

Utente:

Ricerca Iscritto

Cerca Pulisci Indietro

Criteri di ricerca

Ente sede di servizio

CF Ente - Progressivo Sede legale

Ente di appartenenza

Codice fiscale iscritto

Cognome Nome Data di nascita Non Iscritto/Non Aderente

Stato P. Ass Presenza Segnalazioni


NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA


Gestione Dipendenti Pubblici | Interrogazioni | Caricamento PA

Home > Interrogazioni > Interrogazione Ricerca Iscritto > Lista Iscritti

Utente:

Lista Posizioni assicurative

Ente sede di servizio
 CF Ente - Progressivo Sede legale
 Ente di appartenenza(*)
 Codice fiscale iscritto
 Cognome Nome Data di nascita Non Iscritto/Non Aderente
 Stato P. Ass Presenza Segnalazioni

Numero iscritti 1.
 Pag. 1

Cognome	Nome	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Stato	Data Blocco Iscritto	Download PA		
VERDI	GIUSEPPE	VRD6PP00R10B293N	10/10/1959	BUSSETO	Libera				



2

1

Spuntata la posizione e cliccando sul tasto "Richiesta lav." la posizione verrà caricata sulla scrivania dell'ESECUTORE

  **NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA** 

Home > Interrogazioni > Interrogazione Ricerca Iscritto > Lista Iscritti Utente:   ?

Acquisizione Richiesta Lavorazione

I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Descrizione richiesta

--- Selezionare tipo richiesta --- Autoassegnazione

--- Selezionare tipo richiesta ---

Attività di servizio

Certificazione Ultimo Miglio per TFS 

Selezionare la richiesta “Certificazione Ultimo Miglio per TFS” per la quale si prende in carico la posizione e nel campo bianco sottostante scrivere **“Liquidazione TFS”**

IMPORTANTE FASE OPERATIVA d'impostazione dell'intero progetto TFS



INPS
Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni Caricamento PA

Home > Interrogazioni > Interrogazione Ricerca Iscritto > Lista Iscritti

Utente:

Acquisizione Richiesta Lavorazione

I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Descrizione richiesta

Certificazione Ultimo Miglio per TFS - Autoassegnazione

La funzione deve essere utilizzata solo dagli enti coinvolti nella sperimentazione PA-TFS

La data fine periodo di servizio deve corrispondere alla data di cessazione

Data inizio periodo di servizio(*) 09/10/1989

Data fine periodo di servizio(*) 31/08/2019

Note

liquidazione TFS

Salva Indietro

La data inizio periodo di servizio di solito coincide con la decorrenza economica del rapporto di lavoro (**ruolo**).

Ai fini del TFS sono utili gli incarichi annuali antecedenti al ruolo, anche con soluzione di continuità, con iscrizione FONDO OPERA PREVIDENZA

Per il **PERSONALE ATA** transitato dagli Enti Locali allo Stato la “Data inizio periodo di servizio” sarà il **1° giorno di assunzione di servizio a tempo indeterminato c/o l’Ente Locale**

ATTIVITA' ESECUTORE

The screenshot shows the INPS 'SCRIVANIA VIRTUALE' interface. At the top left is the INPS logo and the text 'Gestione Dipendenti Pubblici'. The main header is 'SCRIVANIA VIRTUALE' with an illustration of a desk and computer. Below the header, there is a navigation bar with 'Riepilogo > Coda di lavoro' and a red arrow icon. The main content area is titled 'Nuova PassWeb per utente di Ente/Amministrazione' with an 'Indietro' button. Below the title are three tabs: 'Da prendere in carico', 'Esecutore>', and 'Validatore'. The 'Esecutore>' tab is active. Below the tabs, it says 'Trovato un elemento. Pag. 1'. A table with one row of data is displayed. The table has columns: Attività, Cognome, Nome, Data di Nascita, Codice fiscale, Descrizione Richiesta, Nota, Data assegnazione, Mittente, and Data richiesta. The row contains the following data: 'Lavorazione', 'VERDI', 'GIUSEPPE', '10/10/1959', 'VRDGGP00R10B293N', 'Certificazione Ultimo Miglio per TFS', 'liquidazione TFS', '04/03/2020', and '04/03/2020'. There are also some utility icons on the right side of the table.

Attività	Cognome	Nome	Data di Nascita	Codice fiscale	Descrizione Richiesta	Nota	Data assegnazione	Mittente	Data richiesta
Lavorazione	VERDI	GIUSEPPE	10/10/1959	VRDGGP00R10B293N	Certificazione Ultimo Miglio per TFS	liquidazione TFS	04/03/2020		04/03/2020

La posizione è ora disponibile sulla scrivania ESECUTORE



Scrivania:Coda > Lista richieste

Utente:

Pensionato

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita

Lista Richieste Lavorazione

Indietro

	Descrizione Richiesta	Periodo Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione
<input type="checkbox"/>	Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 09/10/1989 al 31/08/2019	Tutti	Liquidazione TFS		06/03/2020	06/03/2020

Messaggi per gli Operatori

Oggetto	Messaggio
PA Consolidata	La Posizione Assicurativa dell'iscritt è consolidata per le seguenti prestazioni: Determinazione Pensione fino al 2019-08-31 , Determinazione Pensione fino al 2019-03-09.

*La presenza di una posizione assicurativa **consolidata**, ai fini pensionistici, non impedisce la compilazione e l'invio di **“Ultimo Miglio TFS”** e della **“Comunicazione di cessazione TFS”**, potendo l'amministrazione procedere ugualmente alla sistemazione della posizione aprendo la lavorazione come **“Certificazione Ultimo Miglio TFS”** ed utilizzando le funzioni del menù **“Modifiche Generalizzate”** (INPS Messaggio n. 3400)*

1° controllo

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ▶ Funzioni ▶ Collegamenti ▶ Stampe ▶

CRISTINA - IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCCI/GALILEI FERMO

Scrivania: Coda

Pensiona

Cognome

Data di nascita

Lista R

Indietro

	Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione
<input type="checkbox"/>	Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 07/10/1989 al 31/08/2019	Tutti	Liquidazione TFS	06/03/2020	06/03/2020

Messaggi per gli Operatori

Oggetto	Messaggio
PA Consolidata	La Posizione Assicurativa dell'iscritto è consolidata per le seguenti prestazioni: Determinazione Pensione fino al 2019-08-31, Determinazione Pensione fino al 2019-03-09.

Per lavorare correttamente il TFS, la posizione deve essere STATA alimentata dalle DMA del MEF fino alla data di cessazione del rapporto di lavoro.
Verificheremo il dato selezionando LISTA RAPPORTI DI LAVORO → LISTA PER ANNO E RETRIBUZIONE

  NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA																				
Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni Funzioni Collegamenti Stampe																				
+	2017					77,84								77,84		NO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>
+	2018	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'				40.638,82		28.589,19	40.638,82							NO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>
+	2018					5.221,00			5.221,00							NO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>
-	2019	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'				26.214,98		18.904,29	26.214,98							NO	NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>
	Inizio	Fine	Part-time	% Part-time	Numero gg	Imp. Pens.	Retrib. Valut. TFR	Imp. TFS	Imp. Credito	Imp. Enpdep	Imp. Enam	Magg.	Anticipo DMA	Figurativo	Sel.					
▶	01/01/2019	31/01/2019				2.989,98		2.173,42	2.989,98				NO	NO	<input type="checkbox"/>					
▶	01/02/2019	28/02/2019				2.989,98		2.173,42	2.989,98				NO	NO	<input type="checkbox"/>					
▶	01/03/2019	31/03/2019				2.989,98		2.173,42	2.989,98				NO	NO	<input type="checkbox"/>					
▶	01/04/2019	30/04/2019				2.997,63		2.179,54	2.997,63				NO	NO	<input type="checkbox"/>					
▶	01/05/2019	31/05/2019				2.997,63		2.179,54	2.997,63				NO	NO	<input type="checkbox"/>					
▶	01/06/2019	30/06/2019				3.008,91		2.188,57	3.008,91				NO	NO	<input type="checkbox"/>					
▶	01/07/2019	31/07/2019				3.009,00		2.188,64	3.009,00				NO	NO	<input type="checkbox"/>					
▶	01/08/2019	31/08/2019				5.231,87		3.647,74	5.231,87				NO	NO	<input type="checkbox"/>					
+	2019					2.590,00			2.590,00				NO	NO	<input type="checkbox"/>					

Prendiamo in esame gli ultimi 8 mesi del rapporto di lavoro per i quali si era inserito l'ANTICIPO DMA in fase di lavorazione della posizione ai fini pensionistici.
 Se il dato è **NO** = le DMA del MEF sono transitate esattamente in posizione ass.va
 Se il dato è **SI** = la posizione **non è alimentata** correttamente e si dovrà procedere attraverso l'apposita funzione **"ALIMENTA PA da DMA"** (slide 12)

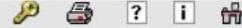


NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA



Gestione Dipendenti Pubblici

Interrogazioni > Funzioni > Collegamenti > Stampe >



Scrivania:Coda > Lista richieste >

Pensionato

Cognome

Periodi da Rapporto

(*) Periodo ricongiunto

- Inserimento Periodo di Servizio
- Elimina Periodi di Servizio
- Inserimento Anticipo DMA
- Elimina Maggiorazioni
- Acquisizione Semplificata Periodo di Servizio
- Acquisizione Semplificata Maggiorazioni
- Caratterizza Tipologia Periodo di Servizio
- Modifiche Generalizzate >
- Lista Richieste
- Rilascia Periodi
- Alimenta PA da DMA

Spese fiscali Data di nascita

Segnalazioni

Applica filtro

Prospetto Sintetico PA

Dati per Estratto conto

Visualizza

Aggiorna

Anno Solare	Ente appartenenza	Imp. Pens.	Retrib. Virt.	Retrib. Valut. TFR	Imp. TFS	Imp. Credito	Imp. Enpdep	Imp. Enam	Magg. Figurativo	Certificato ente	Validato sede	Sel.
+ 1989	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'								NO NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>
+ 1990	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'								NO NO	SI	SI	<input type="checkbox"/>
+ 1991	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'								NO NO	SI	SI	<input type="checkbox"/>
+ 1992	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'								NO NO	SI	SI	<input type="checkbox"/>
+ 1993	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	18.224,80			16.638,73				NO NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>
+ 1994	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	18.781,02			17.040,78				NO NO	SI	NO	<input type="checkbox"/>
	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE											

Scrivania:Coda > ... > Servizi da rapporto di lavoro > Alimenta PA da DMA

Utente:

Pensionato

Cognome
 Nome
 Codice fiscale
 Data di nascita


Alimenta PA da DMA

Alimenta
Indietro

Ente Appartenenza	Ente sede di Servizio	Anno denuncia	Mese denuncia	Data Inizio	Data Fine	Causale	Motivo utilizzo	Stato			
	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI	2017	01	01/11/2016	30/11/2016	5	0		<input checked="" type="checkbox"/>		
	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI	2018	02	01/05/2017	31/05/2017	5	0		<input checked="" type="checkbox"/>		
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI	2019	01	01/01/2019	31/01/2019	0			<input checked="" type="checkbox"/>		
	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI	2019	02	01/11/2018	30/11/2018	5	0		<input checked="" type="checkbox"/>		
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI	2019	02	01/01/2018	31/12/2018	7	1		<input checked="" type="checkbox"/>		
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI	2019	02	01/02/2019	28/02/2019	0			<input checked="" type="checkbox"/>		
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI	2019	03	01/03/2019	31/03/2019	0			<input checked="" type="checkbox"/>		
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI	2019	04	01/04/2019	30/04/2019	0			<input checked="" type="checkbox"/>		

Si alimenterà la posizione con tutte le DMA presenti nella sezione.
(Se le DMA sono molte potrebbe essere necessario ripetere l'operazione più volte)

2° controllo

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni ▶ Funzioni ▶ Collegamenti ▶ Stampe ▶

Utente: []

Scrivania: []

Pensiona

Cognome []

Professione fiscale []

Data di nascita []

Lista R

Indietro

	Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione
<input checked="" type="checkbox"/> Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 09/10/1989 al 31/08/2019	Tutti	Liquidazione TFS		06/03/2020	06/03/2020

Messaggi per gli Operatori

Oggetto	Messaggio
PA Consolidata	La Posizione Assicurativa dell'iscritto è consolidata per le seguenti prestazioni: Determinazione Pensione fino al 2019-08-31, Determinazione Pensione fino al 2019-03-09.

Il sistema utilizza come base di calcolo del TFS i periodi indicati in posizione assicurativa, completi di **CASSA** e **REGIME PREVIDENZIALE**.

Pertanto, prima di inviare la **COMUNICAZIONE DI CESSAZIONE**, di dovrà verificare che su tutti i periodi utili al TFS siano inseriti la **CASSA** e il **REGIME PREVIDENZIALE**.

Pensionato

Cognome: Nome: Codice fiscale: Data di nascita:

Periodi da Rapporto di Lavoro

Filtro Iscrizioni: Filtro Segnalazioni: Filtro Tipo Regime: **TFS**

Filtro Tipo Servizio: Filtro Sede di Servizio:

Prospetto Sintetico PA
 Dati per Estratto conto

(*) Periodo ricongiunto

Ente di Appartenenza	Inizio	Fine	Tipo Impiego	Part Time	Iscr. Pens.	Iscr. Prev.	Iscr. Cred.	Iscr. Enpdep	Iscr. Enam	Motivo Cessazione	Tipo Rapporto	Certificato Ente	Validato Sede	Anticipo DMA	Magg. Sel.
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	07/10/1986	31/08/1987	Supplenti della Scuola	NO	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO			SI	NO	NO	NO
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	21/09/1987	31/08/1988	Supplenti della Scuola	NO	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO			SI	NO	NO	NO
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	05/10/1988	09/09/1989	Supplenti della Scuola	NO	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO			SI	NO	NO	NO
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	09/10/1989	31/08/2019	Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)	NO	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Dimissioni volontarie/recesso del dipendente		IN PARTE	IN PARTE	IN PARTE	NO

Per verificare la corretta applicazione del **TIPO REGIME**, applicare il filtro **“TFS”**.
 Il sistema proporrà tutti i periodi lavorativi in cui è presente il dato TFS

Scrivania: Coda > ... > Servizi da rapporto di lavoro > Servizi da rapporto di lavoro

Utente:

Pensionato

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita


Periodi da Rapporto di Lavoro

Filtro Iscrizioni Filtro Segnalazioni Filtro Tipo Regime

Filtro Tipo Servizio Filtro Sede di Servizio

Prospetto Sintetico PA

Dati per Estratto conto

(*) Periodo ricongiunto

Ente di Appartenenza	Inizio	Fine	Tipo Impiego	Part Time	Iscr. Pens.	Iscr. Prev.	Iscr. Cred.	Iscr. Enpdep	Iscr. Enam	Motivo Cessazione	Tipo Rapporto	Certificato Ente	Validato Sede	Anticipo DMA	Magg. Sel.	
<input checked="" type="checkbox"/> MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	01/01/2005	31/08/2019	Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)	NO	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Dimissioni volontarie/recesso del dipendente		IN PARTE	IN PARTE	IN PARTE	NO	<input type="checkbox"/>

La selezione indica la presenza del dato “TFS” dal 01.01.2005 (*inizio trasmissioni DMA*).
 Si dovrà inserire quindi il **TIPO REGIME** dal 1° giorno utile ai fini TFS al 31.12.2004,
 attraverso l’operazione di **MODIFICA GENERALIZZATA** (slide 17 e 18)



Scrivania: Codici > ... > Servizi da Pensionato

Cognome Codice fiscale Data di nascita

Periodi da Rappo

Inserimento Periodo di Servizio	
Elimina Periodi di Servizio	
Inserimento Anticipo DMA	
Elimina Maggiorazioni	
Acquisizione Semplificata Periodo di Servizio	
Acquisizione Semplificata Maggiorazioni	
Caratterizza Tipologia Periodo di Servizio	
Modifiche Generalizzate	Modifica Ente Datore di Lavoro
Lista Richieste	Modifica Iscrizione a Casse
Rilascia Periodi	Modifica Tipo Regime
Alimenta PA da DMA	Modifica Stato di Servizio

Filtro Tipo Regime TFS

Applica filtro

Prospetto Sintetico PA
Dati per Estratto conto

Visualizza Aggiorna

(*) Periodo ricongiunto

Ente di Appartenenza	Inizio	Fine	Tipo Impiego	Part Time	Iscr. Pens.	Iscr. Prev.	Iscr. Cred.	Iscr. Enpdep	Iscr. Enam	Motivo Cessazione	Tipo Rapporto	Certificato Ente	Validato Sede	Anticipo DMA	Magg.	Sel.
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	01/01/2005	31/08/2019	Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)	NO	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Dimissioni volontarie/recesso del dipendente		IN PARTE	IN PARTE	IN PARTE	NO	<input type="checkbox"/>

INPS
 Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni > Funzioni > Collegamenti > Stampe >

Scrivania: Coda > ... > Servizi da rapporto di lavoro > Modifica Tipo Regime

Utente:

Pensionato

Cognome [] Nome [] Codice fiscale [] Data di nascita [] 3

Modifica Tipo Regime Visualizza Periodi Salva Annulla

Criterio di Applicazione Modifiche

Periodi selezionati in Lista Rapporti di Lavoro

Intervallo di Date Data inizio **09/10/1989** 1 Data fine 31/12/2004 31

Per le date che ricadono all'interno di un periodo di dettaglio, il sistema deve:

Suddividere il periodo. Attribuisce una parte alla nuova iscrizione e l'altra a quella preesistente. Gli importi delle retribuzioni, le eventuali maggiorazioni ed i giorni utili dei servizi giornalieri, sono suddivisi in modo proporzionale.

Ridurre il periodo temporale. Gli importi degli imponibili restano invariati. Le eventuali maggiorazioni sono attribuite per intero al nuovo periodo fino ad un massimo di giorni maggiorabili pari al numero massimo di giorni compresi nel periodo temporale di riferimento. Il numero di giorni utili per i servizi giornalieri sono attribuiti interamente al nuovo periodo fino al massimo consentito.

Tipo Regime

Regime fine servizio TFS 2

Data inizio periodo utile TFS

Il dato TFS deve essere valorizzato su tutti i servizi utili per tale regime !!!

NON DEVE ESSERE VALORIZZATO sulle DMA trasmesse per comunicare i compensi fuori sistema dal 2013 ad oggi

INSERIMENTO DATI ULTIMO MIGLIO TFS

https://gdo.inps.it/NuovoPas/start.do?evento=caricaRichieste&Navigator.REQUEST_NAVIGATION_ID=222811349&Navigator.REQUEST_ACTION=EXTERNAL_FORWARD

INPS **NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA**

Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni Funzioni Collegamenti Stampe

Scrivania:Coda Utente:

Pensionato **1**

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita

Lista P

- Lista Rapporti di Lavoro
- Lista Servizi da Prestazione
- Lista Riconglunzioni in uscita
- Lista Periodi Adesione al Credito
- Lista Periodi per Opzione Cassa
- Lista Segnalazioni
- Lista Dati Integrativi
- Lista Lavorazioni PA

Indietro

	Periodo Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione
<input checked="" type="checkbox"/>	dal 09/10/1989 al 31/08/2019	Tutti	liquidazione TFS		04/03/2020	04/03/2020

Messaggi per gli Operatori

Oggetto	Messaggio
PA Consolidata	La Posizione Assicurativa dell'iscritto è consolidata per le seguenti prestazioni: Contribuzione Figurativa fino al 2019-02-08, Determinazione Pensione fino al 2019-08-31, Determinazione Pensione fino al 2019-02-16.

https://gdo.inps.it/NuovoPas/start.do?evento=caricaRichieste&Navigator.REQUEST_NAVIGATION_ID=222811349&Navigator.REQUEST_ACTION=EXTERNAL_FORWARD

INPS **NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA**

Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni Funzioni Collegamenti Stampe

Scrivania:Coda > **Lista richieste** > Utente:

Pensionato **2**

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita

Lista Richieste

Inserisci Dati Comuni

Lista Dati Integrativi

Tipo prestazione

Un record trovato.
Pag. 1

	Tipo Prestazione	Data Riferimento	Numero Pratica	Stato Certificazione	Stato Lavorazione	Blocco
<input type="checkbox"/>	Determinazione Pensione	31/08/2019	103201900040041	non certificato	in lavorazione	

INPS
 Gestione Dipendenti Pubblici
NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni > Funzioni > Collegamenti > Stampe

Scrivania:Coda > ... > Lista Dati Integrativi > Inserisci Dati Comuni

Utente: |

Pensionato

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita

Inserimento Dati Ultimo Miglio

I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Salva | Indietro

Dati Ultimo Miglio

Data fine periodo di riferimento

Tipo Prestazione(*)

Numero Pratica

Data validità informazioni

Data domanda/Data cessazione

- Computo
- Contribuzione Volontaria
- Determinazione Pensione
- Riscatti
- Ricongiunzione in Uscita
- Ricongiunzioni Onerose
- Ricongiunzioni non Onerose
- Contribuzione per attività elettiva e sindacale
- Trattamento di Fine Servizio**

INPS
 Gestione Dipendenti Pubblici
NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni > Funzioni > Collegamenti > Stampe

Scrivania:Coda > Lista richieste > Lista Dati Integrativi

Utente: |

Pensionato

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita

Lista Dati Integrativi

Tipo prestazione Applica filtro

2 record trovati, visualizzati tutti i record.
 Pag. 1

Tipo Prestazione	Data Riferimento	Numero Pratica	Stato Certificazione	Stato Lavorazione	Blocco
Determinazione Pensione	31/08/2019	103201900040041	non certificato	in lavorazione	
Trattamento di Fine Servizio	31/08/2019		non certificato	in lavorazione	

I **DATI INTEGRATIVI** inseriti dall'operatore non presentano **MAI** il numero di pratica

Scrivania:Coda > ... > **Lista Dati Integrativi** > Dettaglio Dati Integrativi

Utente:

Pensionato

Cognome: Nome: Codice fiscale: Data di nascita:


Dettaglio Dati Integrativi

[Indietro](#)

Tipo Prestazione: Data Riferimento: Motivo Cess.: Numero Pratica:

Dati Ultimo Miglio		
	Stato Inserimento	Stato Certificazione
▶ Dati utili ai fini TFS	<input type="text" value="Mancante"/>	<input type="text" value="-"/>
▶ Dati retributivi utili al TFS	<input type="text" value="Mancante"/>	<input type="text" value="-"/>

1° inserimento: DATI UTILI TFS

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Interrogazioni | Funzioni | Collegamenti | Stampe

Scrivania:Coda > ... > Periodi da Rapporto per acquisizione dati TFS > Inserimento Dati TFS

Utente:

Pensionato

Cognome [] Nome [] Codice fiscale [] Data di nascita []

Inserimento Dati Utili TFS
I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Salva Pulisci Indietro

Tipo Prestazione: Trattamento di Fine Servizio | Data Riferimento: 31/08/2019 | Motivo Cess.: Dimissioni volontarie/recesso del dipendente | Numero Pratica []

Dati Utili TFS

Data inizio(*) 09/10/1989 [31]

Data fine(*) 31/08/2019 [31] Nel caso di Cessazione dal TFS per Adesione a Previdenza Complementare la data fine deve essere impostata all'ultimo giorno in regime TFS (Data di adesione a P.C.)

Motivo cessazione(*) Dimissioni volontarie/recesso del dipendente [X]

Contratto(*) []

Qualifica(*) DOC. LAUR. IST. SEC. II GRADO [X]

Data Validità informazioni 04/03/2020 [31]

L'operatore dichiara che la data di cessazione ed il motivo di cessazione indicati troveranno coerenza con quanto comunicato nella denuncia mensile (UniEmens ListaPosPA) Nel caso di Cessazione dal TFS per Adesione a Previdenza Complementare la coerenza con il flusso Uniemens è rilevata dal cambio di regime il giorno successivo alla data di adesione (*)

In caso di cessazione in **REGIME TFS** = indicare la data fine del rapporto di lavoro

In caso di cessazione in **REGIME OPTANTE** = indicare la data di **adesione** al Fondo Espero

Nel caso in cui il **motivo cessazione** (*Limiti di età – Dimissioni volontarie/recesso del dipendente*) non corrisponda, è possibile modificarlo. La modifica sarà recepita nel modulo **“Comunicazione cessazione ai fini TFS”** (slide 48)

Inserire il contratto di riferimento cliccando sui (...) tre puntini della “Qualifica”, cercare “Contratto scuola” e il profilo corrispondente all’interessato

In caso di opzione ad un Fondo complementare (es. F.do Espero):

- la **“Data fine”** coincide con la data di sottoscrizione del Fondo, rinvenibile sul modulo di iscrizione
- il **“Motivo cessazione”** sarà **“Cessazione per adesione a fondo complementare”**
- la **“Data di riferimento”** deve coincidere con la **“Data fine”**

Scrivania: Coda > ... > Periodi da Rapporto per acquisizione dati TFS > Dettaglio Dato Utile TFS

Utente:

Pensionato

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita


Dettaglio Dati Utili TFS

I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

[Indietro](#)

Tipo Prestazione Data Riferimento Motivo Cess. Numero Pratica

Dati Utili TFS

Data inizio(*)
 Data fine(*)
Nel caso di Cessazione dal TFS per Adesione a Previdenza Complementare la data fine deve essere impostata all'ultimo giorno in regime TFS (Data di adesione a P.C.)

Motivo cessazione(*)
 Contratto
 Qualifica
 Data Validità informazioni

L'operatore dichiara che la data di cessazione ed il motivo di cessazione indicati troveranno coerenza con quanto comunicato nella denuncia mensile (UniEmens ListaPosPA) Nel caso di Cessazione dal TFS per Adesione a Previdenza Complementare la coerenza con il flusso Uniemens è rilevata dal cambio di regime il giorno successivo alla data di adesione (*)

Una volta "salvata" la pagina, il Dettaglio Dati Utili TFS comparirà in questo modo

2° inserimento: DATI RETRIBUTIVI utili al TFS

INPS
Gestione Dipendenti Pubblici

NUOVA POSIZIONE

Interrogazioni Funzioni

Scrivania: Codici > ... > Periodi da Rapporto per acquisizione

Pensionato

Cognome

Inserimento Dati Retributivi

Tipo Prestazione: Trattamento di Fine Servizio

Periodo di servizio

Data inizio periodo: 01/08/2019

Motivo cessazione: Dimissioni volontarie/recesso del dipendente

Dati economici

Agenzia del Demanio personale non dirigente (EPE)
ANAS - personale dirigenti
ANAS - personale non dirigente
AREA I - dirigenti del comparto dei Ministeri ivi compresi i dirigenti delle professionalita' sanitarie del Ministero della Salute di cui all'art. 2 della legge 120/2007
Area II - dirigenti del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali
Area III dirigenti dei ruoli sanitario, professionale, tecnico, amministrativo del comparto del Servizio sanitario nazionale
AREA IV dirigenza medico - veterinaria, comprendente medici, veterinari ed odontoiatri del comparto del Servizio sanitario nazionale
Area V - dirigenti dei comparti Scuola e Istituzioni di alta formazione e specializzazione artistica e musicale (AFAM)
Area VI - Dirigenti dei Comparti Agenzie Fiscali e Enti Pubblici non economici
AREA VII - Dirigenti dei Comparti Universita' e Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione
Area VIII - dirigenti del Comparto della Presidenza del Consiglio dei Ministri
Cariche di vertice Forze Armate e Forze di Polizia ad ordinamento civile e militare
Comparto del personale dei Ministeri
Comparto del personale del Servizio sanitario nazionale
Comparto del personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri
Comparto del personale della Scuola
Comparto del personale delle Agenzie Fiscali
Comparto del personale delle Istituzioni di alta formazione e specializzazione artistica e musicale (AFAM)

Indietro



NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA

Gestione Dipendenti Pubblici | Interrogazioni | Funzioni | Collegamenti | Stampe

Scrivania: Coda > ... > Periodi da Rapporto per acquisizione retribuzioni alla cessazione > Inserimento retribuzioni cessazione TFS

Pensionato

Cognome: Nome: Codice fiscale: Data di nascita:

Inserimento Dati Retributivi utili al TFS

Tipo Prestazione: Trattamento di Fine Servizio | Data Riferimento: 31/08/2019 | Motivo Cess.: Dimissioni volontarie/recesso del dipendente | Numero Pratica:

Periodo di servizio

Data inizio periodo: 01/08/2019 | Data fine periodo: 31/08/2019

Motivo cessazione: Dimissioni volontarie/recesso del dipendente | Tipo Comparto: Comparto del personale della Scuola

Dati economici

Inserire l'importo annualizzato e a tempo pieno delle retribuzioni spettanti per competenza.

Retribuzioni	Importo
Stipendio tabellare STIPENDIO TABELLARE + IIS + V.C. alla data della cessazione o dell'opzione ESPERO	<input type="text"/> 32.829,66
Compenso corrisposto per il completamento di orario	<input type="text"/>
Indennità di funzioni superiori (ex art. 69 CCNL 4.8.1995)	<input type="text"/>
Posizione economica finalizzata alla valorizzazione professionale corrisposta al personale ATA assunto a tempo indeterminato - aree A e B.	<input type="text"/>
Somma	<input type="text"/> 32.829,66

Data Validità informazioni: 04/03/2020

Se trattasi di **DOCENTE** = andrà eventualmente compilato il secondo campo indicando il compenso corrisposto per le ore eccedenti su cattedre istituzionali pagate fino al 31.08

Se trattasi di **PERSONALE ATA** = andrà eventualmente compilato il quarto campo indicando il compenso corrisposto per la 1^a o la 2^a posizione economica

INPS  **NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA**

Gestione Dipendenti Pubblici Interrogazioni > Funzioni > Collegamenti > Stampe > 

Scrivania:Coda > Lista richieste > Fine Lavorazione ➔ Utente: |

Pensionato

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita 

Fine Lavorazione

[Fine Lavorazione](#) [Indietro](#)

Descrizione Richiesta	Periodo Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione	Nota fine Lavorazione
Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 09/10/1989 al 31/08/2019	Tutti	liquidazione TFS		04/03/2020	04/03/2020	<input type="text"/>

Cliccando su “Fine Lavorazione”, invieremo la posizione al VALIDATORE per la certificazione e l’approvazione

ATTIVITA' VALIDATORE

  **SCRIVANIA VIRTUALE** 

Guida Dipendenti Pubblici 

Riepilogo > Coda di lavoro 

Nuova PassWeb per utente di Ente/Amministrazione

[Da prendere in carico](#) [Esecutore](#) [Validatore>](#) [Indietro](#)

Trovato un elemento.
Pag. 1 

Attività	Cognome	Nome	Data di Nascita	Codice fiscale	
Validazione	VERDI	GIUSEPPE			



Scrivania: Coda > Lista richieste

Utente:

Pensionato

- Approva
- Non Approva
- Certificazione

Cognome: Nome: Codice fiscale: Data di nascita:

Lista Richieste Lavorazione

[Indietro](#)

	Descrizione Richiesta	Periodo Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione	Lavorata da	Esito Lavorazione	Nota per il mittente
<input checked="" type="checkbox"/>	Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 09/10/1989 al 31/08/2019	Tutti	liquidazione TFS		04/03/2020	04/03/2020	CORRADINI CRISTINA	Lavorazione completata	

Messaggi per gli Operatori

Oggetto	Messaggio
PA Consolidata	La Posizione Assicurativa dell'iscritto è consolidata per le seguenti prestazioni: Contribuzione Figurativa fino al 2019-02-08, Determinazione Pensione fino al 2019-08-31, Determinazione Pensione fino al 2019-02-16.

Scrivania:Coda > Lista richieste > **Lista Richieste** Utente: ➔

Pensionato

Certifica Annulla Certificazione

Cognome _____ Nome _____ Codice fiscale _____ Data di nascita _____

Certificazione Servizi

Periodi da Rapporto di Lavoro

Filtro Sede di Servizio: _____ Filtro Ente di Appartenenza: _____ Filtro Iscrizioni: _____ Certificato: _____

Ente	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1998	31/10/1998	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/11/1998	31/12/1998	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1999	31/05/1999	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/06/1999	31/12/1999	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input checked="" type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/2000	30/06/2000	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input checked="" type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/07/2000	31/12/2000	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input checked="" type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/2001	31/12/2001	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/2002	31/12/2002	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/2003	31/12/2003	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/2004	31/12/2004	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input checked="" type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/2005	31/01/2005	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>

Provvedimenti da Ricostruzione

Tipo prestazione	Data Domanda	Numero Provvedimento	Data Provvedimento	Totale servizi ric. (aa-mm-gg)	Onere	Num. Rate	Importo Rate	Certificato Ente (SI/NO)	<input type="checkbox"/>
Computo DPR 1092/73	25/01/1990	439	27/01/2005	2-4-17				SI	<input type="checkbox"/>
Ricongiunzione Art. 2, L. 29/79	04/12/1996	001300	04/12/1996	0-6-21	0,00		0,00	SI	<input type="checkbox"/>
Riscatto Servizio	25/01/1990	439	27/01/2005	0-0-15	0,01	1		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Riscatto Titolo	25/01/1990	439	27/01/2005	4-0-0	4.868,32	48		NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Si dovranno certificare tutte le **MODIFICHE GENERALIZZATE** effettuate dall'ESECUTORE



Scrivania:Coda > Lista richieste > Certificazione Servizi

Utente: _____

Pensionato

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita



Certificazione Servizi

Attenzione!
Sarà effettuata la certificazione dei periodi selezionati.
Vuoi confermare l'operazione?

OK

Annulla

Periodi da Rapporto di Lavoro

Filtro Sede di Servizio

Filtro Iscrizioni Certificato

Ente di Appartenenza	Sede di Servizio	Data Inizio	Data Fine	Iscr. Pens.	Iscr. Prev.	Iscr. Cred.	Iscr. Enddep	Iscr. Enam	Certificato Ente (SI/NO)	
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	07/10/1986	31/12/1986	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1987	31/08/1987	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	21/09/1987	31/12/1987	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1988	31/08/1988	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	05/10/1988	31/12/1988	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1989	09/09/1989	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	09/10/1989	31/12/1989	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input checked="" type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1990	31/12/1990	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input checked="" type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1991	31/12/1991	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	Certif. obbl.	<input checked="" type="checkbox"/>

Provvedimenti da Ricostruzione

Tipo prestazione	Data Domanda	Numero Provvedimento	Data Provvedimento	Totale servizi ric. (aa-mm-gg)	Onere	Num. Rate	Importo Rate	Certificato Ente (SI/NO)	
Computo DPR 1092/73	25/01/1990	439	27/01/2005	2-4-17				SI	<input type="checkbox"/>
Ricongiunzione Art. 2, L. 29/79	04/12/1996	001300	04/12/1996	0-6-21	0,00		0,00	SI	<input type="checkbox"/>
Riscatto Servizio	25/01/1990	439	27/01/2005	0-0-15	0,01	1		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Riscatto Titolo	25/01/1990	439	27/01/2005	4-0-0	4.868,32	48		NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Certificazioni
 Lista Rapporti di Lavoro
 Lista Servizi da Prestazione
 Lista Ricongiunzioni in uscita
Periodi
 Lista Periodi Adesione al Credito
 Lista Periodi per Opzione Cassa
 Lista Segnalazioni
 Lista Dati Integrativi
 Lista Lavorazioni PA
 Lista Enti/Sedi di servizio gestite da ente
 Lista Enti Gestore per iscritto

Filtro Ente di Appartenenza: Filtro Iscrizioni: Certificato:

	Sede di Servizio	Data Inizio	Data Fine	Inscr. Pens.	Inscr. Prev.	Inscr. Cred.	Inscr. Enddep	Inscr. Enam	Certificato Ente (SI/NO)	
MINIST	COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	07/10/1986	31/12/1986	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINIST	COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1987	31/08/1987	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINIST	COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	21/09/1987	31/12/1987	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1988	31/08/1988	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	05/10/1988	31/12/1988	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1989	09/09/1989	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	09/10/1989	31/12/1989	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1990	31/12/1990	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCC	01/01/1991	31/12/1991	C.T.P.S.	E.N.P.A.S.	SI	NO	NO	SI	<input type="checkbox"/>

Provvedimenti da Ricostruzione

Tipo prestazione	Data Domanda	Numero Provvedimento	Data Provvedimento	Totale servizi ric. (aa-mm-gg)	Onere	Num. Rate	Importo Rate	Certificato Ente (SI/NO)	
► Computo DPR 1092/73	25/01/1990	439	27/01/2005	2-4-17				SI	<input type="checkbox"/>
► Ricongiunzione Art. 2, L. 29/79	04/12/1996	001300	04/12/1996	0-6-21	0,00		0,00	SI	<input type="checkbox"/>
► Riscatto Servizio	25/01/1990	439	27/01/2005	0-0-15	0,01	1		SI	<input checked="" type="checkbox"/>
► Riscatto Titolo	25/01/1990	439	27/01/2005	4-0-0	4.868,32	48		SI	<input checked="" type="checkbox"/>

Dovremo quindi certificare il dato integrativo “Trattamento di fine servizio”



NUOVA POSIZIONE ASSICURATIVA



Gestione
Dipendenti Pubblici

Interrogazioni > Funzioni > Collegamenti > Stampe >



Scrivania:Coda > ... > Dettaglio Dati Integrativi > Periodi da Rapporto per acquisizione dati TFS

Utente:

Pensionato

Cognome Nome Codice fiscale Data di nascita



Lista Dati Utili TFS

Indietro

Tipo Prestazione Data Riferimento Motivo Cess. Numero Pratica

	Ente di appartenenza	Ente sede di servizio	Ente gestore	Data Inizio	Data Fine	Tipo Impiego	Tipo Servizio	Tipo Rapporto	Stato Certificazione	Canc.	Certificazione
>	MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCCI/GALILEI FERMO	IST.TECN. COMMERCIALE E PER GEOMETRI CARDUCCI/GALILEI FERMO	01/08/2019	31/08/2019	Contratto a tempo indeterminato (tempo pieno)	Servizio ordinario		Certificato	X	

Scrivania: Coda > Lista richieste Utente: 

Pensionato

- Approva
- Non Approva
- Certificazione

Lista Richieste Lavorazione

[Indietro](#)

	Descrizione Richiesta	Periodo Certif. Giuridica	Periodo Certif. Economica	Nota	Inoltrata da	Data richiesta	Data Assegnazione	Lavorata da	Esito Lavorazione	Nota per il mittente
<input checked="" type="checkbox"/>	Certificazione Ultimo Miglio per TFS	dal 09/10/1989 al 31/08/2019	Tutti	liquidazione TFS		04/03/2020	04/03/2020	CORRADINI CRISTINA	Lavorazione completata	

Messaggi per gli Operatori

Oggetto	Messaggio
PA Consolidata	La Posizione Assicurativa dell'iscritto è consolidata per le seguenti prestazioni: Contribuzione Figurativa fino al 2019-02-08, Determinazione Pensione fino al 2019-08-31, Determinazione Pensione fino al 2019-02-16.

In seguito all'**APPROVAZIONE** della posizione il sistema rilascia la posizione assicurativa, rinvciandoci alla SCRIVANIA iniziale



- Applicazioni ▾
 - Calcolo Quote Pensione
 - Comunicazione Cessazione TFS
 - Nuova Passweb
 - Posizione Assicurativa
 - Richieste di variazione alla Posizione Assicurativa

Gentile
dal menu a sinistra è possibile selezionare l'applicazione desiderata, dalla box in basso "Scrivania Virtuale" è possibile selezionare l'attività da svolgere.
Buon lavoro.

Servizi in linea ▾

Autenticazione ▾

SCRIVANIA VIRTUALE

Accedi alla scrivania virtuale





Compilazione del Modulo

- Compilazione nuovo modello
- ▷ Modelli in corso di compilazione
- ▷ Modelli inoltrati



Home

L'applicazione consente agli operatori dell'Amministrazione di trasmettere via web la comunicazione di cessazione ai fini del TFS del dipendente.

In particolare, il servizio in linea permette di:

- compilare e inviare la comunicazione
- visualizzare la lista delle domande telematiche già inviate e il loro stato di lavorazione.

Informazioni utili

Per facilitare la compilazione del modulo di domanda si riportano alcune informazioni utili, consultabili nella sezione *"Istruzioni per la compilazione"*.

Si suggerisce di scaricare la versione aggiornata di *Acrobat Reader* dal sito <http://get.adobe.com/it/reader/>

Avviso per l'operatore: nella configurazione del PC si consiglia l'utilizzo del browser di Internet Explorer a partire dalla versione 11.0.9600.16428

versione 2.1 - 04/10/2019



Compilazione del Modulo TFS

- ▷ Compilazione nuovo modello
- ▷ Modelli in corso di compilazione
- ▷ Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Ricerca Iscritto

Codice Fiscale (*)

VRD6PP00R10B293N

Ricerca Iscritto

Data Cessazione (*)

31/08/2019

(gg/mm/aaaa)

(*) Dati obbligatori

In caso di adesione a Fondo complementare, la **DATA CESSAZIONE** sarà quella di sottoscrizione del fondo.

Gestione Dipendenti Pubblici

CRISTINA CORRADI | Esc

Servizi in linea - TFS | Comunicazione di assunzione TFS | Compilazione nuova domanda

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Domanda Online

Dati Iscritto
Dati TFS
Riscatti
Convenzione (POST/ENPA)
Mobilità*
Benefici Legge
Beneficiari Allegati
Riepilogo

* Verifica del codice fiscale conclusa con successo

Dati Anagrafici Titolare

Codice Fiscale	VRD6PP00R10B293N	Cognome	VERDI	Nome	GIUSEPPE
Sesso	M	Natale il	10/10/1969		
Provincia	PARMA	Comune	BUSSETO		

Residente in

Provincia	PARMA	Comune	PARMA	CAP	
Indirizzo	VIA GIACOMO PUCCINI	N.	1		
Palazzina		Scala		Interno	

Ulteriori recapiti dell'Amministrazione

Telefono (*)

E-mail (*)

Recapiti titolare (per comunicazioni)

Telefono

E-mail

(*) Dati obbligatori

L'indirizzo email del titolare(titolat@inps.it), se valorizzato, consente l'invio del prospetto di liquidazione. Tale prospetto sarà comunque disponibile sul cassetto previdenziale INPS

[AVANTI](#) ➔

Andranno inseriti i recapiti dell'Amministrazione ed eventualmente un recapito dell'interessato a cui INPS invierà la comunicazione.

ALFA Management System
Gestione Dipendenti Pubblici

CRISTINA CORRADI | Esci

Servizi in linea - TFS | Comunicazione di cessazione TFS | **Compilazione nuova domanda**

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Domanda Online

Dati iscritto
Dati TFS
Riscatti
Convenzione IPOST/ENPA*
Mobilità*
Benefici Legge
Beneficiari Allegati
Riepilogo

Dati TFS

Data Inizio Servizio: 09/10/1989
 Data Fine Servizio: 31/08/2019
 Data Cessazione: 31/08/2019
 Motivo Cessazione: Dimissioni volontarie/cesso del dipendente
 Qualifica: DOC. LAUR. IST. SEC. II GRADO
 Contratto: SCUOLA

Deceduto dopo cessazione dal servizio

1^a Liquidazione Rliquidazione Revoca (*)

(*) Dati obbligatori

Montante per TFR

Montante per TFR Data ultimo giorno in TFS

Dettaglio retribuzioni

Voce Retributiva	Importo
Stipendio tabellare	32.829,66
Totale retribuzioni:	32.829,66

INDIETRO
AVANTI

Generalmente trattasi di 1^a liquidazione.

In caso di regime **OPTANTE**, spuntando “**Montante per TFR**” il sistema legge la data corretta dell’opzione anche se compare la data di cessazione

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164



Domanda Online

Dati iscritto → Dati TFS → **Riscatti** → Convenzione POST/ENPA* → Mobilità → Benefici Legge → Beneficiari Allegati → Ripiego

Piano Ammortamento

Riscatti

Data Decorrenza	Numero Pratica	Numero Determina	Data Determina	Cassa	Stato pratica	Selezione
25/01/1990	MRAP067470648	104231	31/07/1990	ENPAS	LAVORAZIONE CONCLUSA	<input type="radio"/>

* Si informa che il riscatto in questione non sarà preso in considerazione ai fini della prestazione TFS; si invita a provvedere alla certificazione delle rate di riscatto non presenti mediante quadro F1 del Ruolo UNIVEMENS.

Certifica Rate

Riscatto non presente in B.D.

Dettaglio Riscatto	Selezione
Nessun record trovato.	

Inserisci Riscatto Modifica Riscatto Elimina Riscatto

INDIETRO AVANTI

In caso di **Stato pratica = LAVORAZIONE CONCLUSA** si passa alla schermata successiva

In caso di **Stato pratica = LAVORAZIONE in CORSO** si dovrà procedere con la certificazione delle rate (lo stato del pagamento è desumibile dal "Prospetto situazione partitaria" **mod. 51.C.G.** rilasciato dalla RTS territorialmente competente)

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Domanda Online



Dettaglio periodi Enti in Convenzione IPOST/ENPAS

Dal	Al	Tipo Servizio	Frazione
Nessun record trovato			
			<input type="button" value="Elimina Periodo"/> <input type="button" value="Inserisci Periodo"/>

Periodo riscattato Mesi Anni

Di cui convenzional Mesi Anni

NESSUNA AZIONE

PER CASI SPORADICI, EVENTUALMENTE CONTATTARE LA SEDE INPS COMPETENTE PER TERRITORIO

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Domanda Online



Servizi Enti Soppresi Mobilità Ripristino

Dettaglio periodi servizi enti soppressi

Dal	Al	Tipo Servizio	Frazione
Nessun record trovato			

[Elimina Periodo](#) [Inserisci Periodo](#)

Periodo riscattato Mesi: Anni:

[PRETRO](#)

[AVANTI](#)

NESSUNA AZIONE

PER CASI SPORADICI, EVENTUALMENTE CONTATTARE LA SEDE INPS COMPETENTE PER TERRITORIO

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Domanda Online



Benefici di Legge

Tipologia di Beneficio	Durata	Importo	Selezione Beneficio
Nessun record trovato.			
Inserisci Beneficio		Modifica Beneficio	
Elimina Beneficio			

^(*) Dati obbligatori nel caso ci sia un riscatto

[INDIETRO](#)

[AVANTI](#)

Vanno inseriti i **BENEFICI** di **LEGGE** richiesti al momento della domanda di pensionamento.

I più comuni sono:

- Legge 958/86 – Servizio Militare utile ex-se dal 01/01/1987
- Legge 336/70 – Orfani di guerra ed equiparati

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Domanda Online

Dati iscritto
Dati TFS
Riscatti
Convenzione POST/ENPA*
Mobilità
Benefici Legge
Beneficiari Allegati
Riepilogo

Nominativo/Ragione Sociale	Codice Fiscale/P.IVA	Codice Fiscale Percettore	Percentuale	Modifica	Elimina
VERDI GIUSEPPE	VRD6PP00R10B293N		100	✎	

Allegati Documento

Allega
Rimuovi Allegato

INDIETRO
AVANTI

L'azione **MODIFICA** permette di inserire i dati per l'accredito della buonuscita e i dati di eventuali eredi

Con il tasto **ALLEGA** dovranno essere associati alla pratica:

- lo Stato Matricolare
- il mod. 51 CG della RTS
- la dichiarazione di accredito buonuscita, sottoscritta dal dipendente
- la comunicazione riepilogativa della scuola, debitamente compilata *(fac-simile slide 51)*

La comunicazione e gli allegati vanno tassativamente inseriti in questa fase, in quanto corpo unico con il modulo "COMUNICAZIONE CESSAZIONE TFS"

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Dati Beneficiari

Persona Fisica

Codice Fiscale: VRD6PP00R10B293N Ricerca Percentuale: 100

Cognome: VERDI Nome: GIUSEPPE Sesso: M

Dati Nascita

Provincia: PR Comune: BUSSETO Cerca Comuni Data: 10/10/1989

Estero: _____

Dati Residenza

Provincia: PARMA Comune: BUSSETO Cerca Comuni Cap: _____

Estero: _____

Indirizzo: VIA GIACOMO PUCCINI N° 1

Palazzina: _____ Scale: _____ Int.: _____ Presso: _____

Tel.: _____ Fax: _____ E-mail: _____

Modalità Pagamento Titolare Perettore: Accredito su cc bancario IBAN: IT668001002580011155519211 Swift/BIC: _____

Indietro Inoltra Persona Fisica Inoltra Perettore Persona Giuridica Salva Salva Persona Fisica

Inserire i dati forniti dall'interessato (*modalità di pagamento e IBAN*) per l'accredito della buonuscita

Compilazione del Modello TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli in attesa

NUMERO VERDE
803 - 164

Domanda Online



Riepilogo

Dati Anagrafici Titolare

Codice Fiscale	Cognome	Nome
Sesso	Nata il	
Provincia	Comune	

Riepilogo Dati :

Dati iscritto : Presenti	
Dati TFS : Presenti	
Ricatti : Presenti	
Convenzione IPOSTEMPAS : Non presenti	
Mobilità : Non presenti	
Benefici di Legge : Non presenti	
Beneficiari : Presenti	
Allegati : Non presenti	

L'amministrazione dichiara che:

- l'avente diritto è a conoscenza delle conseguenze di legge in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi (artt. 71,72,75 e 76 del D.P.R. 445/2000 - Testo Unico sulla documentazione amministrativa);
- l'avente diritto ha preso visione dell'informativa sul diritto alla riservatezza di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 il cui testo è di seguito riportato:

ho letto l'avviso

Informativa sul trattamento dei dati personali
(Art.13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n.196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali")

L'INPS con sede in Roma, via Cola di Rienzo, 21, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che tutti i dati personali che La riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione del presente modulo, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d'ora in avanti "Codice"), da altre leggi e da regolamenti, al fine di definire le domande di servizio e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa concesse. Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto opportunamente incaricati ed istruiti, secondo logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti.

Il conferimento dei dati non contrassegnati con un asterisco è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardo nella definizione dei procedimenti che li riguardano.

L'INPS La informa, infine che può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi direttamente al direttore della struttura territorialmente competente per l'istruzione della presente domanda, se si tratta di un'agenzia, l'istanza deve essere presentata al direttore provinciale anche per il tramite dell'agenzia stessa.

Dati obbligatori

INICIO

FINIR DOMANDA



Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Domanda Online - Esito protocollazione

Esito Protocollazione

Gentile utente, la domanda di Comunicazione di cessazione TFS è stata regolarmente acquisita

Segnatura INPS	INPS.0600.04/03/2020.0031609
Numero Protocollo	31609
Data di Protocollo	04/03/2020
Codice AOO	
Sede di Competenza	PARMA

La domanda è anche consultabile nello spazio 'Modelli inoltrati'.

Compilazione del Modulo TFS

- » Compilazione nuovo modello
- » Modelli in corso di compilazione
- » **Modelli inoltrati**

NUMERO VERDE
803 - 164

Ricerca Iscritto

Codice Fiscale (*)

VRb66P00R10B293N

Ricerca Iscritto

Possibilità di stampare il modello inoltrato ad INPS

Compilazione del Modulo TFS

- Compilazione nuovo modello
- Modelli in corso di compilazione
- Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Home

Elenco Comunicazioni Inoltrate

Un record trovato.
Pag. 1

Numero Protocollo	Data Protocollazione	Sede	Visualizza	Visualizza Allegati	Copia
31609	04/03/2020	PARMA			

Visualizza dettaglio

 **INDIETRO**

Compilazione del Modulo TFS

- > Compilazione nuovo modello
- > Modelli in corso di compilazione
- > Modelli inoltrati

NUMERO VERDE
803 - 164

Visualizza domanda

Domanda



Comunicazione di cessazione ai fini TFS

Protocollo Inps	
INPS.0600.04/03/2020.0031 609	
Cod.	PPTFS0201
Titolare del diritto: VRDGG900R10B293N	

Dati del richiedente:

La seguente Amministrazione

Codice Fiscale Progressivo

Denominazione

con sede legale in:

Stato Estero

Provincia

Comune CAP

Indirizzo n.

Scarica questo documento

APPUNTI di VIAGGIO

- I periodi di **ASPETTATIVA** vanno tolti dalla posizione assicurativa, nel periodo di servizio antecedente ad una aspettativa inserire la causale **“sospensione di periodo lavorativo utile”**
- I periodi di **CONGEDO BIENNALE Legge 104/92** vanno valorizzati in posizione assicurativa come
TIPO SERVIZIO = Congedo straordinario per assistenza ai soggetti con handicap grave ex art. 42 comma 5 D.L. 151/2001 (cod. 055 fino al 31/12/2008 – cod. 059 dal 01/01/2009)
GESTIONE PENSIONISTICA = C.T.P.S. - GESTIONE PREVIDENZIALE = (nulla)
- I periodi di servizio a tempo determinato **utili ai fini del TFS** dovranno avere valorizzato il campo
TIPO IMPIEGO = Contratto a tempo determinato
- Il progetto **TFR** (sia che si tratti di una cessazione in regime **TFR puro** o in regime **OPTANTE**) resta in capo all’Istituzione scolastica che dovrà provvedere entro il termine di 15gg. dalla cessazione del rapporto di lavoro
- Al termine della lavorazione del **TFS**, inoltrare comunicazione ad INPS in allegato allo **STATO MATRICOLARE** del dipendente (*come da fac-simile sotto riportato*)
- Eventuali comunicazioni al MEF, in merito alla richiesta di sistemazione DMA dal 2013 in poi, dovranno essere inoltrate a:
M.E.F. - Dipartimento dell’Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi dcsii.dag@pec.mef.gov.it

Il presente manuale potrà essere suscettibile di modifiche nel caso in cui INPS comunichi variazioni operative

OGGETTO: Comunicazione cessazione TFS
(Cognome e nome)

Si comunica che questa Istituzione scolastica ha provveduto all'elaborazione del progetto TFS per il/la dipendente: cognome _____ nome _____, nato a _____ il _____, cessato dal servizio con decorrenza 01/09/____

Si dichiara pertanto che:

- il flusso UNIEMENS-ListaPosPA di agosto 2020 indica come motivo cessazione “ _____ ”, la corretta causale della cessazione è la seguente: “ _____ ” ^[1], pertanto non c'è coerenza tra il motivo di cessazione effettivo e quello indicato dal MEF_NOIPA.

Il dipendente ha effettuato i seguenti periodi di assenza senza retribuzione o con retribuzione ridotta al (30% - 50% - 80%):

- periodi di maternità con riduzione stipendiale al ____% dal _____ al _____
- aspettativa senza assegni dal _____ al _____
- congedo biennale dal _____ al _____
- assenze senza retribuzione dal _____ al _____
- il dipendente presta servizio in regime PART TIME dal _____ al _____ per n° _____ ore settimanali.

Si allegano:

- stato matricolare
- mod. 51CG RTS
- dichiarazione del dipendente per accredito buonuscita
(eventuale altra documentazione utile a corredo della pratica)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

^[1] Indicare la corretta causale come da domanda di cessazione: **Limiti di età – Dimissioni volontarie/recesso del dipendente – Quota 100**